

**СОГЛАСОВАНО.**

Председатель Совета трудового коллектива  
МБОУ Мошковской СОШ:

\_\_\_\_\_ Л.В.Андреева  
« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2015г.

**УТВЕРЖДАЮ.**

Директор МБОУ Мошковской СОШ:

\_\_\_\_\_ Л.Г.Осипова  
Приказ №63-б от 05.06.2015г.

**Положение  
о порядке и условиях оплаты и стимулировании труда  
в МБОУ Мошковской средней общеобразовательной школе  
Торжокского района Тверской области**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с требованиями трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права.

1.2. Положение устанавливает порядок и условия оплаты труда в муниципальной бюджетной общеобразовательной организации Мошковской средней общеобразовательной школе Торжокского района Тверской области (далее - в МБОУ Мошковской СОШ).

Под работниками понимаются работники, занимающие должности руководителей, специалистов и служащих.

Под рабочими понимаются работники, работающие по профессиям рабочих.

Работникам назначается должностной оклад, а рабочим - оклад.

1.3. Условия оплаты труда, включая размер должностного оклада (оклада) работника (рабочего), компенсационных выплат и стимулирующих выплат являются обязательными для включения в трудовой договор.

1.4. При утверждении Правительством Российской Федерации базовых должностных окладов (базовых окладов) по профессиональным квалификационным группам (далее ПКГ), должностные оклады (оклады) работников (рабочих), входящих в эти ПКГ, устанавливаются в размере не ниже соответствующих базовых должностных окладов (базовых окладов).

1.5. Оплата труда работников (рабочих), занятых по совместительству, а также на условиях неполного рабочего дня, или неполной рабочей недели, производится пропорционально отработанному времени, либо в зависимости от выполненного объема работ.

Определение размеров заработной платы по основной должности, а также по должности, занимаемой в порядке совместительства, производится отдельно по каждой должности (виду работ).

1.6. Заработная плата работника (рабочего) предельным размером не ограничивается.

## 2. Порядок и условия оплаты труда работников образования

2.1. Должностные оклады работников образования устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей к квалификационным уровням профессиональных квалификационных групп (далее – ПКГ), утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 05.05.2008г. №216н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников образования».

2.1.1. Должностные оклады работников образования за исключением работников муниципальных общеобразовательных учреждений и муниципальных образовательных учреждений для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей:

ПКГ	Должностной оклад, руб.
Должности работников учебно-вспомогательного персонала первого уровня	
1 квалификационный уровень	
Вожатый, помощник воспитателя, секретарь учебной части	4 060
Должности работников учебно-вспомогательного персонала второго уровня	
1 квалификационный уровень	
Дежурный по режиму; младший воспитатель	5 772
2 квалификационный уровень	
Диспетчер образовательного учреждения; старший дежурный по режиму	5 897
Должности педагогических работников	
1 квалификационный уровень	
Инструктор по труду; инструктор по физической культуре; музыкальный руководитель; старший вожатый	5 991
2 квалификационный уровень	
Инструктор-методист; концертмейстер; педагог дополнительного образования; педагог-организатор; социальный педагог; тренер-преподаватель	6 232
3 квалификационный уровень	
Воспитатель; мастер производственного обучения; методист; педагог-психолог; старший педагог дополнительного образования; старший тренер-преподаватель	6 352
4 квалификационный уровень	
Педагог-библиотекарь; преподаватель*; преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности; руководитель физического воспитания; старший воспитатель; старший методист; тьютор**; учитель-дефектолог; учитель-логопед (логопед)	6 593
Должности руководителей структурных подразделений	
1 квалификационный уровень	

Заведующий (начальник) структурным подразделением: кабинетом, лабораторией, отделом, отделением, сектором, учебно-консультационным пунктом, учебной (учебно-производственной) мастерской и другими структурными подразделениями, реализующими образовательную программу дополнительного образования детей***	7 358
2 квалификационный уровень	
Заведующий (начальник) обособленным структурным подразделением, реализующим образовательную программу дополнительного образования детей; начальник (заведующий), директор, руководитель (управляющий): кабинета, лаборатории, отдела, отделения, сектора, учебно-консультационного пункта, учебной (учебно-производственной) мастерской, учебного хозяйства и других структурных подразделений образовательного учреждения (подразделения) начального и среднего профессионального образования****, старший мастер образовательного учреждения (подразделения) начального и (или) среднего профессионального образования	7 610
3 квалификационный уровень	
Начальник (заведующий), директор, руководитель (управляющий) обособленного структурного подразделения образовательного учреждения (подразделения) начального и среднего профессионального образования	7 864

\* Кроме должностей преподавателей, отнесенных к профессорско-преподавательскому составу.

\*\* За исключением тьюторов, занятых в сфере высшего и дополнительного профессионального образования.

\*\*\* Кроме должностей руководителей структурных подразделений, отнесенных ко 2-му квалификационному уровню.

\*\*\*\* Кроме должностей руководителей структурных подразделений, отнесенных к 3-му квалификационному уровню.

2.1.2. Должностные оклады работников муниципальных общеобразовательных учреждений и муниципальных образовательных учреждений для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей:

ПКГ	Должностной оклад, руб.
Должности работников учебно-вспомогательного персонала первого уровня	
1 квалификационный уровень	
Вожатый, помощник воспитателя, секретарь учебной части	4 060
Должности работников учебно-вспомогательного персонала второго уровня	
1 квалификационный уровень	
Дежурный по режиму; младший воспитатель	5 772
2 квалификационный уровень	
Диспетчер образовательного учреждения; старший дежурный по режиму	5 897
Должности педагогических работников	
1 квалификационный уровень	

Инструктор по труду; инструктор по физической культуре; музыкальный руководитель; старший вожатый	6 714
2 квалификационный уровень	
Инструктор-методист; концертмейстер; педагог дополнительного образования; педагог-организатор; социальный педагог; тренер-преподаватель	6 984
3 квалификационный уровень	
Воспитатель; методист; педагог-психолог; старший педагог дополнительного образования; старший тренер-преподаватель	7 119
4 квалификационный уровень	
Педагог-библиотекарь; преподаватель*; преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности; руководитель физического воспитания; старший воспитатель; старший методист; тьютор**; учитель; учитель-дефектолог; учитель-логопед (логопед)	7 242
Должности руководителей структурных подразделений	
1 квалификационный уровень	
Заведующий (начальник) структурным подразделением: кабинетом, лабораторией, отделом, отделением, сектором, учебно-консультационным пунктом, учебной (учебно-производственной) мастерской и другими структурными подразделениями, реализующими общеобразовательную программу и образовательную программу дополнительного образования детей ***	7 358
2 квалификационный уровень	
Заведующий (начальник) обособленным структурным подразделением, реализующим общеобразовательную программу и образовательную программу дополнительного образования детей; начальник (заведующий), директор, руководитель (управляющий): кабинета, лаборатории, отдела, отделения, сектора, учебно-консультационного пункта, учебной (учебно-производственной) мастерской, учебного хозяйства и других структурных подразделений образовательного учреждения (подразделения) ****	7 610
3 квалификационный уровень	
Начальник (заведующий), директор, руководитель (управляющий) обособленного структурного подразделения образовательного учреждения (подразделения)	7 864

\* Кроме должностей преподавателей, отнесенных к профессорско-преподавательскому составу.

\*\* За исключением тьюторов, занятых в сфере высшего и дополнительного профессионального образования.

\*\*\* Кроме должностей руководителей структурных подразделений, отнесенных ко 2-му квалификационному уровню.

\*\*\*\* Кроме должностей руководителей структурных подразделений, отнесенных к 3-му квалификационному уровню».

## **2.2. В зависимости от условий труда работникам устанавливаются следующие компенсационные выплаты:**

- 2.2.1. доплата работникам (рабочим), занятым в опасных для здоровья и тяжёлых условиях труда;
  - 2.2.2. надбавка за работу в сельской местности;
  - 2.2.3. надбавка работникам - молодым специалистам;
  - 2.2.4. доплата за особые условия труда;
  - 2.2.5. доплата за совмещение профессий (должностей);
  - 2.2.6. доплата за расширение зон обслуживания;
  - 2.2.7. доплата за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника (рабочего) без освобождения от работы, определенной трудовым договором;
  - 2.2.8. доплата за работу в ночное время;
  - 2.2.9. доплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни;
  - 2.2.10. доплата за сверхурочную работу;
  - 2.2.11. надбавка за квалификационную категорию.
- 2.3. Порядок и условия установления компенсационных выплат предусмотрены в разделе 8 настоящего Положения.

2.4. С целью стимулирования к качественному результату труда, к повышению эффективности осуществления профессиональной деятельности и поощрения за выполненную работу работникам устанавливаются следующие **стимулирующие выплаты:**

- 2.4.1. надбавка за присвоение почётного звания по соответствующему профилю и награждение почётным знаком по соответствующему профилю;
  - 2.4.2. персональная поощрительная выплата;
  - 2.4.3. надбавка за выполнение важных (особо важных) и ответственных (особо ответственных) работ;
  - 2.4.4. поощрительная выплата по итогам работы (за месяц, квартал, полугодие, год);
  - 2.4.5. единовременная поощрительная выплата;
  - 2.4.6. поощрительная выплата за высокие результаты работы.
- 2.5. Порядок и условия установления стимулирующих выплат предусмотрены в разделе 9 настоящего Положения.

## **3. Порядок и условия оплаты труда работников культуры и искусства, занятых в МБОУ Мошковской СОШ**

3.1. Должностные оклады работников культуры и искусства, занимающих должности служащих в МБОУ Мошковской СОШ, устанавливаются в соответствии с утвержденным штатным расписанием и с пунктами 3. 1. – 3.5.

Наименование должности по профессионально-	Должностные оклады
--	--------------------

квалификационным группам	
<b>1. Специалисты</b>	
Библиотекарь без категории	4975

3.2. В зависимости от условий труда работникам устанавливаются следующие **компенсационная выплата:** доплата за увеличение объема работы.

3.3. Порядок и условия установления компенсационных выплат предусмотрены в разделе 8 настоящего Положения.

3.4. С целью стимулирования к качественному результату труда, к повышению эффективности осуществления профессиональной деятельности и поощрения за выполненную работу работникам устанавливаются следующие

**стимулирующие выплаты:**

3.4.1. персональная поощрительная выплата;

3.4.2. надбавка за выполнение важных (особо важных) и ответственных (особо ответственных) работ;

3.4.3. поощрительная выплата по итогам работы (за месяц, квартал, полугодие, год);

3.4.4. единовременная поощрительная выплата;

3.4.5. поощрительная выплата за высокие результаты работы.

3.5. Порядок и условия установления стимулирующих выплат предусмотрены в разделе 9 настоящего Положения.

#### **4. Порядок и условия оплаты труда медицинских работников, работающих в МБОУ Мошковской СОШ**

4.1. Должностные оклады медицинских и фармацевтических работников устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей служащих к квалификационным уровням ПКГ, утвержденных Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 06.08.2007г. № 526 «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей медицинских и фармацевтических работников»:

ПКГ	Должностной оклад, руб.
<b>Медицинский и фармацевтический персонал первого уровня</b>	
1 квалификационный уровень	4 060
<b>Средний медицинский и фармацевтический персонал</b>	
1 квалификационный уровень	5 772
2 квалификационный уровень	5 897
3 квалификационный уровень	6 025
4 квалификационный уровень	6 152
5 квалификационный уровень	6 279
<b>Врачи и провизоры</b>	
1 квалификационный уровень	6 469
2 квалификационный уровень	6 724
3 квалификационный уровень	6 850

4 квалификационный уровень	7 103
Руководители структурных подразделений учреждений с высшим медицинским и фармацевтическим образованием (врач-специалист, провизор)	
1 квалификационный уровень	7 358
2 квалификационный уровень	7 610

4.2. В зависимости от условий труда работникам устанавливаются следующие **компенсационные выплаты**:

4.2.1. доплата за совмещение профессий (должностей);

4.2.2. доплата за расширение зон обслуживания;

4.2.3. доплата за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника (рабочего) без освобождения от работы, определенной трудовым договором;

4.2.4. надбавка за квалификационную категорию.

4.3. Порядок и условия установления компенсационных выплат предусмотрены в разделе 10 настоящего Положения.

4.4. С целью стимулирования к качественному результату труда, к повышению эффективности осуществления профессиональной деятельности и поощрения за выполненную работу работникам устанавливаются следующие

**стимулирующие выплаты**:

4.4.1. персональная поощрительная выплата;

4.4.2. надбавка за выполнение важных (особо важных) и ответственных (особо ответственных) работ;

4.4.3. поощрительная выплата по итогам работы (за месяц, квартал, полугодие, год);

4.4.4. единовременная поощрительная выплата;

4.4.5. поощрительная выплата за высокие результаты работы.

4.5. Порядок и условия установления стимулирующих выплат предусмотрены в разделе 11 настоящего Положения.

## **5. Порядок и условия оплаты труда работников, занимающих общеотраслевые должности служащих**

5.1. Должностные оклады работников устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими общеотраслевых должностей служащих к квалификационным уровням ПКГ, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.05.2008г. № 247н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих»:

<b>ПКГ</b>	<b>Должностной оклад, руб.</b>
Общепромышленные должности служащих первого уровня	
1 квалификационный уровень	
Делопроизводитель, кассир, секретарь, секретарь-машинистка, экспедитор, агент по снабжению, дежурный (по выдаче справок, залу, общежитию и др.), дежурный бюро пропусков, комендант	3 831
2 квалификационный уровень	
Старший кассир	4 014
Общепромышленные должности служащих второго уровня	
1 квалификационный уровень	
Инспектор по кадрам, диспетчер, лаборант	5 644
Техники всех специальностей без категории	
Администратор, переводчик-дактилолог, секретарь незрячего специалиста, художник	
2 квалификационный уровень	
Старший: инспектор по кадрам, диспетчер	5 758
Техники всех специальностей второй категории	
Заведующие: канцелярией, складом, хозяйством	
3 квалификационный уровень	
Техники всех специальностей первой категории, заведующий общежитием	5 873
Заведующий производством (шеф-повар), заведующий столовой, начальник хозяйственного отдела, управляющий отделением (фермой, сельскохозяйственным участком)	
4 квалификационный уровень	
Ведущий техник, механик	5 993
5 квалификационный уровень	
Начальник гаража	6 114
Общепромышленные должности служащих третьего уровня	
1 квалификационный уровень	
Без категории: инженер, инженер всех специальностей, экономист, бухгалтер, бухгалтер-ревизор, программист, электроник, юрисконсульт, специалист по кадрам	6 298
2 квалификационный уровень	
II категория: инженер, инженер всех специальностей, экономист, бухгалтер, бухгалтер-ревизор, программист, электроник, юрисконсульт	6 487
3 квалификационный уровень	
I категория: инженер всех специальностей, экономист, бухгалтер, бухгалтер-ревизор, программист, электроник, юрисконсульт	6 677



4 квалификационный уровень	
Ведущие: инженер всех специальностей, экономист, бухгалтер, бухгалтер-ревизор, программист, электроник, юрисконсульт	6 882
5 квалификационный уровень	
Главные специалисты: в отделах, отделениях, лабораториях, мастерских, заместитель главного бухгалтера	7 084
Общепрофессиональные должности служащих четвертого уровня	
1 квалификационный уровень	
Начальники отделов: информации, кадров, планово-экономического, технического, финансового, юридического и др.	7 358
2 квалификационный уровень	
Главные: механик, энергетик, технолог *	7 610
3 квалификационный уровень	
Директор (начальник, заведующий) филиала, другого обособленного структурного подразделения	10 147

\* За исключением случаев, когда должность с наименованием «главный» является составной частью должности руководителя или заместителя руководителя организации либо исполнение функций по должности специалиста с наименованием «главный» возлагается на руководителя или заместителя руководителя организации.

5.2. В зависимости от условий труда работникам устанавливаются следующие **компенсационные выплаты:**

5.2.1. доплата работникам (рабочим), занятым в опасных для здоровья и тяжёлых условиях труда;

5.2.2. надбавка за работу со сведениями, составляющими государственную тайну;

5.2.3. надбавка за работу в сельской местности;

5.2.4. надбавка работникам - молодым специалистам;

5.2.5. надбавка за особые условия труда;

5.2.6. доплата за совмещение профессий (должностей);

5.2.7. доплата за расширение зон обслуживания;

5.2.8. доплата за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника (рабочего) без освобождения от работы, определенной трудовым договором;

5.2.9. доплата за работу в ночное время;

5.2.10. доплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни;

5.2.11. доплата за сверхурочную работу.

5.3. Порядок и условия установления компенсационных выплат предусмотрены в разделе 8 настоящего Положения.

5.4. С целью стимулирования к качественному результату труда, к повышению эффективности осуществления профессиональной деятельности и поощрения

за выполненную работу работникам устанавливаются следующие **стимулирующие выплаты:**

- 5.4.1. надбавка за присвоение почётного звания по соответствующему профилю и награждение почётным знаком по соответствующему профилю;
  - 5.4.2. персональная поощрительная выплата;
  - 5.4.3. надбавка за выполнение важных (особо важных) и ответственных (особо ответственных) работ;
  - 5.4.4. поощрительная выплата по итогам работы (за месяц, квартал, полугодие, год);
  - 5.4.5. единовременная поощрительная выплата;
  - 5.4.6. поощрительная выплата за высокие результаты работы.
- 5.5. Порядок и условия установления стимулирующих выплат предусмотрены в разделе 9 настоящего Положения.

## **6. Порядок и условия оплаты труда работников МБОУ Мошковской СОШ, осуществляющих профессиональную деятельность по профессиям рабочих**

6.1. Оклады рабочих устанавливаются в зависимости от разрядов работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих (далее - ЕТКС):

<b>Разряд работ в соответствии ЕТКС</b>	<b>Оклад, руб.</b>
1 разряд работ	3 679
2 разряд работ	3 805
3 разряд работ	3 995
4 разряд работ	5 644
5 разряд работ	5 758
6 разряд работ	5 873
7 разряд работ	5 993
8 разряд работ	6 114

6.2. В зависимости от условий труда рабочих устанавливаются следующие **компенсационные выплаты:**

- 6.2.1. доплата работникам (рабочим), занятым в опасных для здоровья и тяжёлых условиях труда;
  - 6.2.2. надбавка за особые условия труда;
  - 6.2.3. доплата за совмещение профессий (должностей);
  - 6.2.4. доплата за расширение зон обслуживания;
  - 6.2.5. доплата за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника (рабочего) без освобождения от работы, определенной трудовым договором;
  - 6.2.6. доплата за работу в ночное время;
  - 6.2.7. доплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни;
  - 6.2.8. доплата за сверхурочную работу.
- 6.3. Порядок и условия установления компенсационных выплат предусмотрены в разделе 8 настоящего Положения.
- 6.4. С целью стимулирования к качественному результату труда, к повышению эффективности осуществления профессиональной деятельности и поощрения

за выполненную работу работникам устанавливаются следующие стимулирующие выплаты:

6.4.1. персональная поощрительная выплата;

6.4.2. надбавка за выполнение важных (особо важных) и ответственных (особо ответственных) работ;

6.4.3. поощрительная выплата по итогам работы (за месяц, квартал, полугодие, год);

6.4.4. единовременная поощрительная выплата;

6.4.5. поощрительная выплата за высокие результаты работы.

6.5. Порядок и условия установления стимулирующих выплат предусмотрены в разделе 9 настоящего Положения.

## **7. Порядок и условия оплаты труда заместителей руководителя МБОУ Мошковской СОШ**

7.1. Должностные оклады руководителей организаций образования устанавливаются в зависимости от группы по оплате труда руководителей (в соответствии с приложением 3 к настоящему Положению) в следующих размерах:

7.1.1. До истечения срока действия квалификационной категории (по результатам прохождения аттестации):

Наименование должностей	Должностные оклады по группам оплаты труда руководителей (руб.)			
	I	II	III	IV
Руководитель организации образования	11 091	10 769	10 463	10 147

7.1.2. По истечении срока действия квалификационной категории:

Наименование должностей	Должностные оклады по группам оплаты труда руководителей (руб.)			
	I	II	III	IV
Руководитель организации образования	15 527	14 000	12 557	11 162

В случае, когда срок прекращения действия квалификационной категории у заместителей руководителя наступает позже срока прекращения действия квалификационной категории у руководителя, должностные оклады заместителям руководителя до окончания срока действия у них квалификационной категории определяются исходя из должностного оклада руководителя в соответствии с подпунктом 7.1.1. настоящего Положения.

7.1.3. Должностные оклады заместителей руководителей устанавливаются на **10-30 %** ниже должностного оклада руководителя.

7.2. С учетом условий труда заместителям руководителя МБОУ Мошковской СОШ устанавливаются следующие **компенсационные выплаты**:

- 7.2.1. надбавка за работу в сельской местности;
- 7.2.2. надбавка работникам - молодым специалистам;
- 7.2.3. надбавка за особые условия труда;
- 7.2.4. доплата за совмещение профессий (должностей);
- 7.2.5. доплата за расширение зон обслуживания;
- 7.2.6. доплата за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника (рабочего) без освобождения от работы, определенной трудовым договором;
- 7.2.7. доплата за работу в ночное время;
- 7.2.8. доплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни;
- 7.2.9. доплата за сверхурочную работу;
- 7.2.10. надбавка за квалификационную категорию.

7.3. Порядок и условия установления компенсационных выплат предусмотрены в разделе 8 настоящего Положения.

7.4. С целью стимулирования к качественному результату труда, к повышению эффективности осуществления профессиональной деятельности и поощрения за выполненную работу работникам устанавливаются следующие **стимулирующие выплаты**:

- 7.4.1. надбавка за присвоение учёной степени по соответствующему профилю, почётного звания по соответствующему профилю и награждение почётным знаком по соответствующему профилю;
- 7.4.2. персональная поощрительная выплата;
- 7.4.3. надбавка за выполнение важных (особо важных) и ответственных (особо ответственных) работ;
- 7.4.4. поощрительная выплата по итогам работы (за месяц, квартал, полугодие, год);
- 7.4.5. единовременная поощрительная выплата;
- 7.4.6. поощрительная выплата за высокие результаты работы.

7.5. Порядок и условия установления стимулирующих выплат предусмотрены в разделе 9 настоящего Положения.

7.6. Предельный уровень соотношения средней заработной платы руководителя и педагогических работников общеобразовательной организации в кратности от 1 до 4.

## **8. Порядок и условия установления компенсационных выплат в МБОУ Мошковской СОШ**

8.1. К компенсационным выплатам относятся следующие доплаты и надбавки:

- 8.1.1. доплата работникам (рабочим), занятым в опасных для здоровья и тяжёлых условиях труда;
- 8.1.2. надбавка за работу в сельской местности;
- 8.1.3. надбавка работникам - молодым специалистам;
- 8.1.4. доплата за особые условия труда;
- 8.1.5. доплата за совмещение профессий (должностей);
- 8.1.6. доплата за расширение зон обслуживания;

8.1.7. доплата за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника (рабочего) без освобождения от работы, определенной трудовым договором;

8.1.8. доплата за работу в ночное время;

8.1.9. доплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни;

8.1.10. доплата за сверхурочную работу;

8.1.11. надбавка за квалификационную категорию.

8.1.12. надбавка за выполнение функций классного руководителя по организации и координации воспитательной работы с обучающимися в классе устанавливается:

- в размере 1500 рублей в месяц в классе наполняемостью не менее наполняемости, установленной для образовательных организаций соответствующими типовыми положениями об образовательных организациях;
- пропорционально численности обучающихся в классе с наполняемостью меньше установленной для образовательных организаций соответствующими типовыми положениями об образовательных организациях;
- в одинарном размере в классе-комплекте;
- за каждый класс отдельно за работу более, чем в одном классе».

8.2. Компенсационные выплаты устанавливаются к должностным окладам (окладам) работников (рабочих) организации образования без учета других доплат и надбавок к должностному окладу (окладу).

Перечень компенсационных выплат, размер и условия их осуществления фиксируется в коллективном договоре, соглашениях, локальных нормативных актах.

8.3. Доплата работникам (рабочим), занятым в опасных для здоровья и тяжёлых условиях труда, устанавливается по результатам специальной оценки условий труда.

Работникам (рабочим), занятым на тяжелых работах и работах с вредными условиями труда, производится доплата в размере 4 процента к окладу за фактически отработанное время в этих условиях.

На момент введения новой системы оплаты труда указанная доплата устанавливается всем работникам, получавшим ее ранее. При этом работодатель организации образования принимает меры по проведению специальной оценки условий труда с целью разработки и реализации программы действий по обеспечению безопасных условий и охраны труда. Если по итогам специальной оценки условий труда на рабочем месте установлен 1 и 2 класс условий труда, то указанная доплата в организации образования снимается.

8.4. Надбавка за работу в организации образования, расположенной в сельской местности, устанавливается руководящим, педагогическим работникам и специалистам за работу в размере 25% от должностного оклада.

8.5. Надбавка работникам - молодым специалистам в сельской местности устанавливается на период первых трёх лет работы после окончания учреждений высшего или среднего профессионального образования за работу в организации образования, расположенной в сельской местности, в размере 50% от должностного оклада.

8.6. Доплаты за внеурочную (неаудиторскую) работу устанавливаются по следующим основаниям:

<b>Основание доплат</b>	<b>В % от должностного оклада не более</b>
<b>Учителям за проверку письменных работ:</b>	
в 1 – 4 классах	7
по русскому, родному языку и литературе	12
по математике, иностранному языку, черчению, стенографии	10
по конструированию технической механике, истории, химии, физике, географии, биологии	5
<b>Педагогическим работникам за заведование кабинетами, лабораториями:</b>	
в образовательных учреждениях	7
Учителям за исполнения обязанностей мастера учебных мастерских (заведование учебными мастерскими)	15
При наличии комбинированных мастерских	17
Учителям за заведование учебно-опытными участками (теплицами, парниковыми хозяйствами)	15
Педагогическим работникам за внеклассную работу (в зависимости от количества классов (групп))	50
Учителям и другим работникам за работу с библиотечным фондом учебников (в зависимости от количества классов)	15
Учителям, преподавателям за руководство методическими цикловыми и предметными комиссиями, объединениями	10

При установлении педагогическим работникам надбавок за вышеперечисленные виды работ и за внеурочную (внеаудиторную) нагрузку учитывается интенсивность труда (численность обучающихся в классах, группах), особенности образовательных программ (сложность, приоритетность предмета, профильное обучение и углубленное изучение предметов); изготовление дидактического материала и инструктивно-методических пособий; работа с родителями; подготовка к урокам и другим видам занятий; консультации и дополнительные занятия с обучающимися; экспериментальная и инновационная деятельность.

Максимальный процент доплаты к должностному окладу за внеурочную (внеаудиторную) работу устанавливается педагогическим работникам в классах (группах) с наполняемостью не менее наполняемости, установленной для образовательных организаций.

Для классов (групп), наполняемость которых меньше установленной, расчёт размера доплаты осуществляется с учётом уменьшения размера вознаграждения пропорционально численности обучающихся (воспитанников).

8.7. Доплата за совмещение профессий (должностей) устанавливается работнику (рабочему) при совмещении им профессий (должностей). Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяется по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

8.8. Доплата за расширение зон обслуживания устанавливается работнику (рабочему) при расширении зон обслуживания. Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяется по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

8.9. Доплата за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника (рабочего) без освобождения от работы, определенной трудовым договором устанавливается работнику (рабочему) в случае увеличения установленного ему объема работы или возложения на него обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором. Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяется по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

8.10. Доплата за работу в ночное время производится работникам (рабочим) за каждый час работы в ночное время в размере 20% часовой ставки должностного оклада (оклада), рассчитанного за каждый час работы в ночное время. Ночным считается время с 22 часов до 6 часов.

8.11. Доплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни производится работникам (рабочим), привлекаемым к работе в выходные и нерабочие праздничные дни, в соответствии со статьей 153 Трудового Кодекса Российской Федерации.

8.12. Доплата за сверхурочную работу работникам (рабочим), привлекаемым к сверхурочной работе в соответствии с трудовым законодательством производится за первые два часа работы не менее чем в полуторном размере, за последующие часы – не менее чем в двойном размере.

Конкретные размеры оплаты за сверхурочную работу определяются коллективным договором, локальным нормативным актом или трудовым договором.

8.13. Надбавка за **квалификационную категорию** устанавливается с целью стимулирования работников государственных учреждений образования к повышению профессиональной квалификации и компетентности в следующих размерах:

- 70% от должностного оклада при наличии высшей квалификационной категории;
- 40% от должностного оклада при наличии первой квалификационной категории;

## **9. Порядок и условия установления стимулирующих выплат в МБОУ Мошковской СОШ**

9.1. К стимулирующим выплатам относятся следующие доплаты, надбавки и иные поощрительные выплаты:

9.1.1. надбавка за присвоение учёной степени по соответствующему профилю, почётного звания по соответствующему профилю и награждение почётным знаком по соответствующему профилю;

9.1.2. персональная поощрительная выплата;

9.1.3. надбавка за выполнение важных (особо важных) и ответственных (особо ответственных) работ;

9.1.4. поощрительная выплата по итогам работы (за месяц, квартал, полугодие, год);

9.1.5. единовременная поощрительная выплата;

9.1.6. поощрительная выплата за высокие результаты работы.

9.2. Поощрительные выплаты, указанные в подпунктах 9.1.1 - 9.1.6 пункта 9.1 устанавливаются по решению руководителя организации образования:

9.2.1. заместителям руководителя, работникам (рабочим), подчинённым руководителю организации образования непосредственно;

9.2.2. работникам (рабочим), подчинённых заместителю руководителя организации образования, - по представлению заместителей руководителя.

9.3. Надбавка работникам организации образования за присвоение учёной степени по соответствующему профилю, почётного звания по соответствующему профилю и награждение почётным знаком по соответствующему профилю устанавливается в следующих размерах:

➤ 20% от должностного оклада за наличие почётного звания по соответствующему профилю;

➤ 10% от должностного оклада награжденным почётным знаком по соответствующему профилю.

При одновременном возникновении у работника права на установление надбавки по нескольким основаниям за присвоение почётного звания по соответствующему профилю или награждение почётным знаком по соответствующему профилю, надбавка устанавливается по основной должности по одному из оснований по выбору работника.

9.4. Персональная поощрительная выплата устанавливается работнику (рабочему) с учётом уровня его профессиональной подготовки, сложности, важности выполняемой работы, степени самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач и других факторов.

Выплата устанавливается на определённый срок в течение календарного года. Решение об её установлении и размерах, но не более чем 200% от должностного оклада (оклада), принимается руководителем организации образования с учётом обеспечения указанных выплат финансовыми средствами.

9.5. Надбавка за выполнение важных (особо важных) и ответственных (особо ответственных) работ устанавливается по решению руководителя организации образования высококвалифицированным рабочим (тарифицированным не ниже 6 разряда ЕТКС) и привлекаемым для выполнения важных (особо важных) и ответственных (особо ответственных) работ в размере до 20 % от оклада.



9.6. Поощрительная выплата по итогам работы (за месяц, квартал, полугодие, год) работникам (рабочим) организации образования устанавливается с учётом выполнения качественных и количественных показателей, входящих в систему оценки деятельности организации образования, которая устанавливается локальными нормативными актами организации образования в пределах утверждённого фонда оплаты труда, после оценки деятельности общеобразовательной организации в целом.

9.9. Единовременная поощрительная выплата устанавливается работникам (рабочим) к профессиональному празднику и в связи с юбилейными датами.

Порядок и условия единовременной поощрительной выплаты устанавливаются локальными нормативными актами общеобразовательной организации.

**9.10. Поощрительная выплата за высокие результаты работы** выплачивается с целью поощрения работников (рабочих) образовательной организации.

Основными показателями для осуществления указанных выплат при оценке труда работников (рабочих) являются:

- эффективность и качество процесса обучения;
- эффективность и качество процесса воспитания обучающихся;
- эффективность обеспечения условий, направленных на здоровьесбережение и безопасность образовательного процесса;
- использование информационных технологий в процессе обучения и воспитания;
- доступность качественного образования.

Основными показателями для осуществления указанных выплат при оценке труда заместителя руководителя являются:

- эффективность и качество процесса обучения в образовательной организации;
- эффективность и качество процесса воспитания обучающихся в образовательной организации;
- эффективность обеспечения условий, направленных на здоровьесбережение и безопасность образовательного процесса в образовательной организации;
- использование информационных технологий в образовательном процессе и административной деятельности образовательной организации;
- доступность качественного образования в образовательной организации;
- эффективность управленческой деятельности.

Поощрительная выплата за высокие результаты работы осуществляется в пределах выделенных бюджетных ассигнований на оплату труда работников (рабочих) образовательной организации, экономии по фонду заработной платы,

а также средств от платных услуг, безвозмездных поступлений и средств от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности.

Размер поощрительных выплат за высокие результаты работникам (работчим) образовательной организации, период действия этих выплат и список сотрудников, получающих данные выплаты, определяет руководитель на основании Положения, согласованного с органом управления, обеспечивающим демократический, государственно-общественный характер управления образованием, с учетом мнения Совета трудового коллектива.

Регламент распределения выплат утверждается локальным актом образовательной организации на основе примерного регламента муниципального образования «Торжокский район» в сфере образования.

Перечень, порядок и критерии показателей, характеризующие результативность деятельности руководителей государственных организации образования и критерии их оценки, устанавливаются муниципальным образованием «Торжокский район» в сфере образования по согласованию с органом управления образования и молодежной политики, обеспечивающим демократический, государственно-общественный характер управления образованием, с учетом мнения профсоюзной организации.

Размер поощрительных выплат за высокие результаты работы может устанавливаться как в абсолютном значении, так и в процентном отношении к должностному окладу (окладу). Максимальным размером выплаты не ограничены.

Установление условий выплат, не связанных с результативностью труда не допускается.

Объем части фонда оплаты труда образовательной организации, направленный на эти цели, определяется ежегодно областным исполнительным органом государственной власти Тверской области в сфере образования.

## **10. Планирование фонда оплаты труда в организации образования**

Фонд оплаты труда МБОУ Мошковской средней общеобразовательной школы Торжокского района Тверской области определяется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных МУ Управления образования и молодежной политики администрации района и бюджете Торжокского района на соответствующий финансовый год и плановый период.

Порядок планирования фонда оплаты труда в МБОУ Мошковской СОШ утверждается нормативным правовым актом муниципального образования «Торжокский район» в сфере образования.

**ПРИЛОЖЕНИЕ 1**  
**к Положению «О порядке и условиях оплаты и стимулирования труда в МОУ Мошковской СОШ**  
**01.01.2012г.**

Расчет доплаты за проверку тетрадей

Предмет	Количество учащихся	%	Сумма
Русский язык	14 и больше	12%	808.56
	13	11%	741.18
	12	10%	673.8
Математика	14 и больше	10%	673.8
	13	9,5%	640.11
	12	9%	606.42
	11	8,5%	572.73
	10	8%	539.04
	9	7,5%	505.35
	8	7%	471.66
	7	6,5%	437.97
Иностранный язык	14 и больше	10%	673.8
	13	9,5%	640.11
	12	9%	606.42
	11	8,5%	572.73
	10	8%	539.04
	9	7,5%	505.35
	8	7%	471.66
	7	6,5%	437.97
Начальная школа	14 и больше	7%	471.66
	13	6,5%	437.97
	12	6%	404.28
	11	5,5%	370.59
	10	5%	336.90
	9	4,5%	303.21
	8	4%	269.52

Расчет доплаты за классное руководство

Количество учащихся	%	Сумма	Количество учащихся	%	Сумма
<b>1-4 классы</b>			<b>5-11 классы</b>		
14 и больше	15%	1010.70	14 и больше	10%	673.80
12-13	14%	943.32	13	9%	606.42
11-10	13%	875.94	12	8%	539.04
9	12%	808.56	11	7,5%	505.35
8	11%	741.18	10	7%	471.66
7	10%	673.80	9	6,5%	437.97
6	9%	606.42	8	6%	404.28
5	8%	539.04	7	5,5%	370.59

**ПРИЛОЖЕНИЕ 1**  
**к Положению «О порядке и условиях оплаты и стимулирования труда в МОУ Мошковской СОШ**  
**01.10.2012г.**

Расчет доплаты за проверку тетрадей

Предмет	Количество учащихся	%	Сумма
Русский язык	14 и больше	12%	857.04
	13	11%	785.62
	12	10%	714.20
Математика	14 и больше	10%	714.20
	13	9,5%	678.49
	12	9%	642.78
	11	8,5%	607.07
	10	8%	571.36
	9	7,5%	535.65
	8	7%	499.94
	7	6,5%	464.23
Иностранный язык	14 и больше	10%	714.20
	13	9,5%	678.49
	12	9%	642.78
	11	8,5%	607.07
	10	8%	571.36
	9	7,5%	535.65
	8	7%	499.94
	7	6,5%	464.23
Начальная школа	14 и больше	7%	499.94
	13	6,5%	464.23
	12	6%	428.52
	11	5,5%	392.81
	10	5%	357.10
	9	4,5%	321.39
	8	4%	285.68

Расчет доплаты за классное руководство

Количество учащихся	%	Сумма	Количество учащихся	%	Сумма
<b>1-4 классы</b>			<b>5-11 классы</b>		
14 и больше	15%	1071.30	14 и больше	10%	714.20
12-13	14%	999.88	13	9%	642.78
11-10	13%	928.46	12	8%	571.36
9	12%	785.62	11	7,5%	535.65
8	11%	741.18	10	7%	499.94
7	10%	714.20	9	6,5%	464.23
6	9%	642.78	8	6%	428.52
5	8%	571.36	7	5,5%	392.81

**ПРИЛОЖЕНИЕ 1**  
**к Положению «О порядке и условиях оплаты и стимулирования труда в МОУ Мошковской СОШ**  
**01.09.2013г.**

Расчет доплаты за проверку тетрадей

Предмет	Количество учащихся	%	Сумма
Русский язык	14 и больше	12%	869.04
	13	11%	796.62
	12	10%	724.20
Математика	14 и больше	10%	724.20
	13	9,5%	687.99
	12	9%	651.78
	11	8,5%	615.57
	10	8%	579.36
	9	7,5%	543.15
	8	7%	506.94
	7	6,5%	470.73
Иностранный язык	14 и больше	10%	724.20
	13	9,5%	687.99
	12	9%	651.78
	11	8,5%	615.57
	10	8%	579.36
	9	7,5%	543.15
	8	7%	506.94
	7	6,5%	470.73
Начальная школа	14 и больше	7%	506.94
	13	6,5%	470.73
	12	6%	434.52
	11	5,5%	398.31
	10	5%	362.10
	9	4,5%	325.89
	8	4%	289.68

Расчет доплаты за классное руководство

Количество учащихся	%	Сумма	Количество учащихся	%	Сумма
<b>1-4 классы</b>			<b>5-11 классы</b>		
14 и больше	15%	1086.30	14 и больше	10%	724.20
12-13	14%	1013.88	13	9%	651.78
11-10	13%	941.46	12	8%	579.36
9	12%	869.04	11	7,5%	543.15
8	11%	796.62	10	7%	506.94
7	10%	724.20	9	6,5%	470.73
6	9%	651.78	8	6%	434.52
5	8%	579.36	7	5,5%	398.31

**ПРИЛОЖЕНИЕ 1**  
**к Положению «О порядке и условиях оплаты и**  
**стимулирования труда в МОУ Мошковской СОШ**  
**01.09.2014г.**

**Расчет доплаты за проверку тетрадей**

<b>Предмет</b>	<b>Количество учащихся</b>	<b>%</b>	<b>Сумма</b>
<b>Русский язык</b>	14 и больше	12%	869.04
	13	11%	796.62
	12	10%	724.20
<b>Математика</b>	14 и больше	10%	724.20
	13	9,5%	687.99
	12	9%	651.78
	11	8,5%	615.57
	10	8%	579.36
	9	7,5%	543.15
	8	7%	506.94
	7	6,5%	470.73
<b>Иностранный язык</b>	14 и больше	10%	724.20
	13	9,5%	687.99
	12	9%	651.78
	11	8,5%	615.57
	10	8%	579.36
	9	7,5%	543.15
	8	7%	506.94
	7	6,5%	470.73
<b>Начальная школа</b>	14 и больше	7%	506.94
	13	6,5%	470.73
	12	6%	434.52
	11	5,5%	398.31
	10	5%	362.10
	9	4,5%	325.89
	8	4%	289.68