

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
Мошковская средняя образовательная школа  
Торжокского района Тверской области**

**ПРИНЯТО**

на педагогическом Совете  
(протокол №2 от 07.11.2014г.)

**УТВЕРЖДАЮ.**

Директор МОУ Мошковской СОШ:  
\_\_\_\_\_  
Л.Г.Осипова  
Приказ №80-д от 31.08.2015г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**об организации индивидуального обучения больных детей на дому  
в МБОУ Мошковской СОШ**

**1. Общие положения**

1.1. Организация индивидуального обучения на дому детей ставит задачу освоения образовательных программ в рамках государственного стандарта обучающимися, которые по причине болезни не могут обучаться в образовательной организации.

**2. Организация индивидуального обучения больных детей на дому**

2.1. Индивидуальное обучение больных детей на дому может быть организовано приказом управления образования и молодежной политики администрации Торжокского района.

2.2. Обучение на дому осуществляет образовательная организация, в которую обучающийся зачислен на обучение по основным общеобразовательным программам в установленном порядке в соответствии с законодательством, в том числе с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

2.3. Основанием для организации индивидуального обучения больных детей на дому является: письменное заявление родителей на имя руководителя образовательной организации с просьбой об организации обучения на дому, заключение медицинской организации на период, указанный в медицинском заключении.

2.4. При назначении учителей, работающих с больными обучающимися, преимущество отдаётся учителям, работающим в данном классе.

2.5. При невозможности организовать обучения на дому больного обучающегося силами своего педагогического коллектива, администрация образовательной организации имеет право привлечь педагогических работников, не работающих в данном учреждении.

2.6. Аттестация и перевод обучающихся осуществляется в соответствии с законом РФ «Об образовании в РФ».

**3. Финансовое обеспечение индивидуального обучения  
больных детей на дому**

3.1. Индивидуальное обучение больных детей на дому предоставляется обучающимся бесплатно в пределах: 1-4 класс – до 8 часов в неделю, 5-8 классы –

до 10 часов в неделю, 9 класс – до 11 часов в неделю, 10-11 классы – до 12 часов в неделю.

3.2.Если период обучения больного учащегося на дому не превышает двух месяцев или срок окончания обучения на дому из медицинской справки не ясен, то учителям производится почасовая оплата, в остальных случаях оплата учителям включается в тарификацию.

3.3.В случае болезни учителя (не позже, чем через неделю) администрация школы, с учётом кадровых возможностей, обязана произвести замещение занятий с больным обучающимся другим учителем.

3.4.В случае болезни обучающегося учитель, труд которого оплачивается по тарификации, обязан отработать не проведённые часы. Сроки отработки согласовываются с родителями.

3.5.Администрация образовательной организации представляет в бухгалтерию приказ, если проведение занятий с больным обучающимся прекращается раньше срока.

#### **4. Участники образовательного процесса**

Участники образовательного процесса: обучающиеся, педагогические работники, родители (законные представители) обучающихся.

##### **4.1.Обучающийся имеет право:**

- на получение общего образования в соответствии с государственным стандартом;
- вносить предложения по совершенствованию образовательного процесса в администрацию образовательной организации;
- на уважение человеческого достоинства, свободу совести и информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- на моральное и материальное поощрение за успехи в учении.

##### **4.2.Обучающийся обязан:**

- соблюдать требования образовательной организации;
- добросовестно учиться, стремиться к сознательному и творческому освоению образовательных программ;
- уважать честь и достоинство работников образовательной организации;
- соблюдать расписание занятий;
- находиться в часы, отведённые для занятий дома;
- вести дневник.

##### **4.3.Родители (законные представители) имеют право:**

- защищать законные права ребёнка;
- обращаться для разрешения конфликтных ситуаций к администрации образовательной организации, отдел образования;
- присутствовать на уроках с разрешения администрации образовательной организации;
- вносить предложения по составлению расписания занятий, по включению в пределы выделенных часов, предметов из учебного плана школы с учётом способностей и интересов ребёнка.

##### **4.4.Родители обязаны:**

- выполнять требования образовательной организации;
- поддерживать интерес ребёнка к школе и образованию;
- ставить учителя в известность о рекомендациях врача, особенности режима;
- создавать условия для проведения занятий, способствующих освоению знаний;
- своевременно информировать образовательной организации об отмене занятий по случаю болезни и возобновлении занятий;
- контролировать ведение дневника и выполнение домашних заданий.

#### **4.5.Учитель обязан:**

- выполнять государственные программы с учётом склонностей и интересов детей;
- развивать навыки самостоятельной работы с учебником, справочной и художественной литературой;
- знать специфику заболевания, особенности режима и организации домашних занятий;
- не допускать перегрузки, составлять индивидуальные планы;
- своевременно заполнять журналы учёта проводимых занятий;
- контролировать ведение дневника учеником и расписываться о проведённом занятии в нём (расписание, аттестация, запись домашних заданий).

#### **4.6.Классный руководитель обязан:**

- согласовывать с учителями, обучающими ребёнка, родителями расписание занятий;
- поддерживать контакт с учащимися и родителями. Выявлять привычки и особенности учащихся, состояние здоровья больных детей;
- контролировать ведение дневника.

#### **4.7.Администрация образовательной организации обязана:**

- контролировать выполнение учебных программ, методику индивидуального обучения, аттестацию обучающихся, оформление документации не реже 1 раза в четверть;
- контролировать своевременность проведения занятий на дому, ведение журнала учёта обучения больных детей на дому;
- обеспечивать своевременный подбор учителей;
- предоставлять в недельный срок в управление образования и молодежной политики администрации Торжокского района ходатайство об организации индивидуального обучения больных детей на дому, после представления необходимых документов.

## **5. Порядок управления**

5.1.Общее руководство обучением больных детей на дому осуществляется управлением образования и молодежной политики администрации Торжокского района. В его компетенцию входят:

- принятие решения и издание приказа об организации обучения больных детей на дому;
- разработка и утверждение Положения об организации индивидуального обучения больных детей на дому;

- контроль организации и осуществления обучения больных детей на дому, использования денежных средств.

5.2. Администрация образовательной организации на основании документов УО и МП администрации Торжокского района:

- издает приказ об организации обучения больных детей на дому
- разрабатывает и утверждает Положение об организации индивидуального обучения больных детей на дому
- осуществляет контроль обучения больных детей на дому

## **6. Документация**

6.1. Основанием для начала и проведения обучения больных детей на дому является приказ управления образования и молодежной политики администрации Торжокского района, для подготовки которого школа обязана предоставить следующие документы:

- ходатайство школы (Приложение 1), в котором указывается фамилия, имя ребёнка, домашний адрес, телефон, школа, класс, срок обучения, форма обучения, реквизиты справки КЭК детской поликлиники ЦРБ г. Торжка
- индивидуальный учебный план для больного ребенка (Приложение 2) для утверждения начальником управления образования и молодежной политики;
- справка КЭК детской поликлиники ЦРБ г. Торжка и её ксерокопия.

6.2. При организации обучения больных детей на дому школа должна иметь следующие документы:

- заявление родителей,
- копию заключения ВК с рекомендацией обучения на дому
- приказ управления образования и молодежной политики,
- приказ по школе,
- расписание занятий, письменное согласованное с родителями и утверждённое заместителем директора по учебно-воспитательной работе в 2-х экземплярах,
- индивидуальный учебный план для обучения больного ребенка
- журнал учёта проведённых занятий (Приложение 3).

**к Положению об организации индивидуального обучения больных детей на дому  
в МБОУ Мошковской СОШ**

**Ходатайство**

(наименование общеобразовательного учреждения)

об организации индивидуального обучения обучающихся

Фамилия Имя Отчество больного ребенка	Домашний адрес, телефон	Класс	Реквизиты справки ВК Диагноз (шифр)	Сроки индивидуального обучения	Вид программы	Форма обучения
						На дому

Директор школы

\_\_\_\_\_  
ФИО

**Приложение № 2  
к Положению об организации индивидуального обучения больных детей на дому  
в МБОУ Мошковской СОШ**

**Учебный план обучающихся, переведенных на индивидуальное обучение**

Фамилия, имя, отчество обучающегося	Название предмета	Фамилия, имя, отчество учителя	Количество часов на предмет	Общее количество часов

**Приложение № 3  
к Положению об организации индивидуального обучения больных детей на дому  
в МБОУ Мошковской СОШ**

**Журнал учета проведенных занятий**

Дата занятия	Содержание изучаемого материала	Количество часов на изучение материала
-----------------	------------------------------------	---